

“人材成長型”人事制度の運用・活用セミナー

中小企業の活力、社員のやる気・行動力を高める

[本セミナーのねらい]

中小企業の人事・賃金制度の整備と運用にあたっては、企業のニーズに沿ったキメ細かな運用指導が求められます。多くの企業で見られがちな勘違い、失敗例や社員の不満からも学び、自社の規模やレベルに合ったシンプルな制度と運用重視がポイントとなります。

- ① 中小企業の人事制度の改善・整備、社員の教育研修、キャリア形成支援、職場開発に定評のあるコンサルタントが、“人材成長型の人事制度”や“運用重視”の内容、具体的な運用ノウハウを紹介いたします。
- ② 実践企業の「シャトル工業(株)」における取組み・実践好事例を、担当者をご報告・紹介します。
- ③ 制度の定着・運用の仕方、社員のやる気・行動力の高め方、育成の仕方を講義、企業事例に沿って具体的に解説します。

会場

中央職業能力開発協会 第7会議室
東京都新宿区西新宿7-5-25
西新宿木村屋ビルディング9F

日時

平成27年 **6月19日** 日金
10:00~17:00

対象

人事担当役員、総務・人事・教育スタッフ、
企業経営トップなど

講師

豊田 誠司 「働きがい・生きがい・経営研究所」
人事コンサルタント
高島 和俊氏 <事例報告>
シャトル工業株式会社

受講料

単独受講 コース	会 員	20,800	円(消費税込)
	一 般	26,000	円(消費税込)
※中央職業能力開発協会会員企業・団体に所属の方は 会員価格で参加できます。			
セット受講 コース	会 員	37,440	円(消費税込)
	一 般	46,800	円(消費税込)
※「セット受講」(A・Bコース受講)を選択しますと、 単独受講の場合より更に1割お安くなります。			

[カリキュラム]

1. 人事・賃金制度でみられる失敗例から学び活かす

- ① 制度に対する関心のなさや、勘違いからの典型ケース
- ② 中小企業が陥りやすい賃金制度の典型ケース
- ③ 失敗例から、運用の「ヒント」「解決策」を汲取る

2. 中小企業に相応しい人事・賃金制度の基本的考え方

- ① 経営理念・経営方針と人事・賃金制度
- ② 何を基軸に制度設計を進めるか
- ③ シンプルな人事・賃金制度設計事例

3. “人材成長型”・“運用重視”の人事制度

- ① 人材マネジメントのあり方
- ② 制度設計に活用できるデータ類／「職業能力評価基準」／キャリア開発シート「CADS」ほか

4. 効果的な人事・賃金制度の運用・活用法

- ① 人事考課の目的とフィードバック面談の意義
- ② 目標管理の運用による人材育成
- ③ やる気・行動力を高める人材マネジメント
- ④ 管理者に求められるコミュニケーション能力

5. 事例発表

「シャトル工業(株)の人事制度改革と運用」

～“三方よし”(顧客・会社・従業員)をめざした
新人事制度の概要～

シャトル工業株式会社 高島 和俊氏

6. 意見交換

7. まとめと質疑応答

“人材成長型”人事制度の運用・活用セミナー

講師紹介



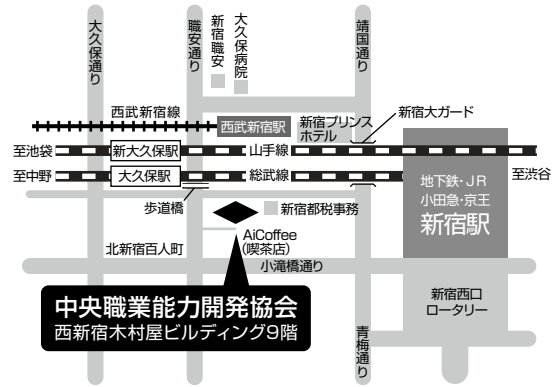
豊田 誠司 (とよだ・せいじ)

民間企業の新規事業開発部門・人事部門、人事コンサルティング会社を経て、平成17年に独立し、(株)エステー・プラン設立。人事労務コンサルタント、特定社会保険労務士として、企業の人事制度構築、運用指導などに携わるほか、人材育成コンサルタント、キャリアコンサルタントとして、年間100社以上のコンサルティング指導、キャリア形成支援等に従事。現在、中央職業能力開発協会「働きがい・生きがい・経営研究所」人事コンサルタント。

申込要領

- ・受講のお申込みは、下記受講申込書に所定の事項をご記入のうえ、FAXまたは郵送にてお申し込みください。なお、参加申込書は当協会ホームページ (<http://www.javada.or.jp/jigyoku/jinzai/>) でも入手(ダウンロード)できます。
 - ・受講申込は先着順で受け付けます。定員に達し次第受付を締め切りますので、お早めにお申し込みください。
 - ・同業他社様からのお申込みは、お断りさせていただく場合があります。
 - ・受講のお申込み後、お客様のご都合によりキャンセルされた場合、以下の日程によりキャンセル料が発生いたします。止むを得ず欠席の場合は、代理の方の出席をご検討ください。
 - ① 開催日5営業日前まで・・・無料
 - ② 開催日4営業日前以降・・・受講料の全額
- ※詳細は、当協会ホームページの「キャンセル・ポリシー」をご参照ください。
- ・お申込から1週間程度で請求書をお送りいたします。受講料は、請求書に記載された指定の期日までに入金されるよう余裕を持ってお振り込みください。振込先口座は、請求書送付の際にお知らせします。
 - ・受講料に昼食代は含まれていますが、宿泊代は含まれません。必要に応じ、各自でお手配ください。
 - ・セミナーで使用する資料等は、当日会場で配付いたします。

会場 中央職業能力開発協会 第7会議室
東京都新宿区西新宿7-5-25
西新宿木村屋ビルディング9階



- JR「新宿」駅徒歩約6分
- 都営大江戸線「新宿西口」駅D5出口徒歩約3分
- 西武新宿線「西武新宿」駅徒歩約3分

お申込先 FAX: 03-3365-2716 郵送: 〒160-8327 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿木村屋ビル 中央職業能力開発協会 「働きがい・生きがい・経営研究所」

受講申込書

お申込日: 平成27年 月 日

中央職業能力開発協会 「働きがい・生きがい・経営研究所」

“人材成長型”人事制度の運用・活用セミナー(平成27年6月19日・東京)

会社名 団体名			参加者 氏名・年齢	フリガナ (歳)
業種・規模	業種	人		
所属部署・役職名			TEL	
単独・セット受講	<input type="checkbox"/> 単独受講(B) <input type="checkbox"/> セット受講(A・B)		FAX	
一般・会員の別	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 会員(中央職業能力開発協会会員企業・団体の方は会員価格で受講できます)		E-mail	
請求書 あて名	<input type="checkbox"/> 勤務先あて <input type="checkbox"/> 個人あて	請求書 送付先	<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅	〒 -
お知らせの 送付	中央職業能力開発協会(働きがい・生きがい・経営研究所)からのお知らせをお送りしてよろしいでしょうか? <input type="checkbox"/> 郵送のみ可 <input type="checkbox"/> メールのみ可 <input type="checkbox"/> 郵送・メールとも可 <input type="checkbox"/> 郵送・メールとも不可			

当参加申込書によりいただいた個人情報は、個人情報の保護に関する法律を遵守し、適切に管理いたします。なお、当協会の個人情報保護に対する方針は、当協会ホームページ (<http://www.javada.or.jp>) をご参照ください。